



Work.Place.Performance. ist unsere Passion - Wollen Sie diese mit uns teilen, dann bewerben Sie sich!

Wir sind ein auf die Entwicklung und Umsetzung von zukunftsweisenden Arbeitswelten sowie auf die Optimierung von Arbeitsprozessbeziehungen und Büroimmobilien spezialisiertes Beratungsunternehmen. Als erfahrener

### **Bauzeichner/ Bautechniker mit ArchiCAD-Kenntnissen (m/w)**

unterstützen Sie uns in der Entwurfs- und Ausführungsplanung anspruchsvoller Projekte in internationalen Konzernen, insbesondere im Bereich Büroausbau.

Sie begeistern uns mit folgenden Fähigkeiten:

- Vertiefte AutoCAD Architecture- und MS-Excel-Kenntnisse (Unternehmenssoftware ist ArchiCAD, Anwenderkenntnisse wünschenswert)
- Grundkenntnisse im Bereich Flächenermittlung nach DIN und gängigen Normen
- Entwicklung von Bürogrundrissen
- wünschenswert 2 Jahre Berufserfahrung in den LPH 1-5 nach HOAI
- selbständige, präzise, analytische und engagierte Arbeitsweise
- sehr gute deutsche und gute englische Sprachkenntnisse

Zu Ihren Aufgaben gehört:

- Bearbeitung von Zeichnungen mit Datenverknüpfung und -auswertung in Tabellen bzw. Datenbanken mit AutoCAD Architecture (2016) oder Graphisoft ArchiCAD
- Erstellung von Musterunterlagen und Prozessstrukturen
- Konvertierung von einheitlichen Ausgabe- und Dateiformaten
- Restrukturierung von Daten (analog/ digital) gemäß Vorgaben CAD-Richtlinien
- Belegungs- und Möblierungsplanungen
- Erstellung von Ausführungsplanungen, Funktions- und Detailzeichnungen
- Fortschreiben der Planungen während des Projektverlaufes
- Erstellung von Bestandsdokumentationen (Flächen, Möbel, Immobilienkennwerte, Ausstattung)
- Abstimmung der Planungen mit den ausführenden Gewerken/ Baufirmen
- Wahrnehmung von Terminen zu vor-Ort-Bestandsaufnahmen und -abnahmen (nach der Einarbeitungsphase)

Wir möchten unser Team um Ihren kreativen Kopf erweitern. Wir suchen Sie, wenn Sie mit Leidenschaft das eigene Wissen und Können nutzen und für unsere gemeinsamen Ziele einsetzen. Im Gegenzug bieten wir Ihnen eine ausbaufähige Perspektive in unserem innovationsgetriebenen Team mit spannenden Projekten im In- und Ausland, einer leistungsorientierten Bezahlung, flexiblen Arbeitszeiten und einer High-Performance-Arbeitsumgebung in unserem Headoffice in Berlin oder in Frankfurt am Main.

Wenn Sie Teil eines familiären Teams in einem etablierten Unternehmen mit Start-Up-Charakter werden möchten, gern auch motivierter und engagierter Berufsanfänger sind, dann senden Sie uns bitte Ihre Bewerbungsunterlagen bzw. Ihre Fragen an [bewerbung@eurocres.com](mailto:bewerbung@eurocres.com), Stichwort „Bauzeichner“.

#### **Jenö Kleemann**

Partner / Member of Management Board  
Telefon: +49-30-88 66 90 50  
Telefax: +49-30-88 66 90 515  
Mobile: +49-170- 234 99 39  
[j.kleemann@eurocres.com](mailto:j.kleemann@eurocres.com)

#### **Eurocres Consulting GmbH**

Europa-Center 17<sup>th</sup> floor  
Tauentzienstr. 9-11  
10789 Berlin, Germany  
[www.eurocres.com](http://www.eurocres.com)

#### **Berlin Leipzig Frankfurt Hamburg**

Managing Director / Partner:  
Sven Wingerter  
Amtsgericht / registered:  
Berlin Charlottenburg HRB 89243